



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y  
CORRECTIVO DE SISTEMA DE MONITOREO DE ALARMAS-  
PERIODO 2022**

**DESTINO:** EDIFICIOS VARIOS DEL MINISTERIO PUBLICO – Departamento Judicial de Lomas de Zamora y Departamento Judicial de Avellaneda - Lanús

**LUGARES:**

Nº	Domicilio del Inmueble	Modo
1	Alem Nº 1190 Banfield - Curaduría Oficial de Alienados.	Detección Física
2	Alem Nº 1371 Banfield – Defensorías.	Detección Física
3	H. Yrigoyen Nº 8308 Esq. Paso Banfield -	Detección Física
4	H. Yrigoyen Nº 7878 Banfield - Defensorías Civiles. Monitoreo de sistemas Panta baja	Detección Física
5	H. Yrigoyen Nº 7878 Banfield - Defensorías Civiles. Monitoreo de sistemas Panta 1º y 2º Piso	Detección Física
6	Monteagudo Nº 155 Banfield – Secretaria de Gestión Penal	Detección Física
7	Anexo II P. Perón Nº 2536 - SECTOR DE DEPOSITO DE EFECTOS	Detección Física

**ITEM Nº 1: MANTENIMIENTO INICIAL**

- En todos los casos debe realizarse prueba y control de cada sistema.
- Control de funcionamiento de sensores y batería.
- Debe incluir todas las tareas necesarias para su correcto funcionamiento.

**ITEM Nº 2: MONITOREO**

- Monitoreo telefónico (ambos modos) a distancia permanente.
- Servicio técnico de los equipos y asistencia a los usuarios.
- Debe incluir visita dentro de las 24 hs. de producido cualquier evento.
- En caso de alerta o siniestro en alguno de estos inmuebles, la Empresa Realizará una inspección con personal propio y dará aviso además al referente que el Ministerio Publico Fiscal y/o Ministerio Publico de la Defensa designe oportunamente para cada caso, (Responsable de cada edificio Asignado).
- Visita obligatoria mensual (mínimo una vez al mes) y entrega de remitos firmados por c/u de las dependencias.
- Además se deberá enviar e-mail de reporte mensual y de ser necesario semanal en los edificios donde se detecten que no se está activando la alarma o que se desactiven fuera de horario y fin de semana.

**ITEM Nº 3: DIAGNOSTICO DE FUNCIONAMIENTO Y PROPUESTA DE MEJORAS. (Por única vez)**

- Se debe entregar informe de diagnóstico de funcionamiento, evaluación; con recomendaciones de modificaciones sobre mejoras futuras. Y actualización si fuera necesario a fin de mejorar el sistema de seguridad en cada uno de los edificios.
- El mismo debe ser por edificio con sus correspondientes presupuestos a fin de evaluar y determinar las necesidades.
- Se debe realizar dicho diagnóstico por única vez y deberá ser entregado luego de un mes de servicio del mantenimiento.
- **Se deberá incluir en el abono el gprs, en los edificios que no posean línea telefónica. En comodato. O que sea necesario su colocación.**

#### **ACLARACION:**

- Una vez terminado el plazo de monitoreo la empresa deberá desbloquear y entregar listado de los códigos de activación de cada una de las alarmas.

**PLAZO DE CONTRATACION: Un (1) año (Enero/Diciembre 2022 inclusive).**

#### **NOTA:**

- Los trabajos descriptos consisten en la provisión de materiales, insumos y mano de obra.
- El Contratista deberá tener en cuenta aquellas tareas que le resulten: preliminares, accesorias o concomitantes.
- La lista de elementos a controlar señaladas en las rutinas no pretende enumerar la totalidad de los componentes que forman parte de las instalaciones como tampoco la totalidad de las características y funciones exclusivas de los mismos, por lo tanto, todo elemento, pieza, característica o función que requiera un control periódico, también será realizado con la frecuencia que la Inspección considere conveniente teniendo en cuenta que el control de dichas partes deberá revestir el carácter preventivo y correctivo, asegurando el normal funcionamiento del sistema. También en caso de detectar elementos rotos, deteriorados o fuera de norma, y/o resultar necesaria la ejecución de algunas tareas adicional se deberán presentar los presupuestos dentro de las 24 horas de producido el desperfecto o de su solicitud por parte del Ministerio Público, para su análisis técnico-administrativo y su eventual contratación por parte del Ministerio Público. En ningún caso se realizara las tareas sin la aprobación previa.
- Para consultas y previo al inicio de las tareas deberán comunicarse con la Delegación de Arquitectura de Lomas de Zamora – TE (011) 4202 6979 o vía Email: [arquitectura.lz@mpba.gov.ar](mailto:arquitectura.lz@mpba.gov.ar).-
- La empresa adjudicataria debe cumplir con la ley 12297, La Empresa Contratista deberá presentar dentro de la oferta, a la Administración del Ministerio Publico Departamental, Certificado de Inscripción en el



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

Ministerio de Seguridad de la Provincia de Bs.As., seguros que corresponda, debiendo además dar cumplimiento a las normativas vigentes en el área. Sin invalidar en modo alguno lo expuesto, el servicio deberá ajustarse a lo estipulado en el Pliego de Bases y Condiciones para la presente Licitación.

**Delegación Lomas de Zamora y Avellaneda - Lanús**  
**Departamento de Arquitectura e Infraestructura**  
**PROCURACIÓN GENERAL**



Arq. BENITEZ Eduardo Gabriel